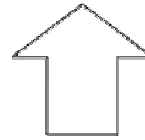


# FAX注文用紙



送信日 年 月 日  
(FAX 枚目/全 枚)

**駄菓子の間屋 南商店 行**  
**FAX 075-581-8758**

お届け先	お届け先名	ご担当者
	ご住所 〒 -	様
ご依頼主	ご依頼主名	TEL
		FAX
	<input type="checkbox"/> お届け先と同じ	ご担当者
	ご住所 〒 -	様
		TEL
		FAX

※間違いを防ぐためにも、商品名を正確にご記入下さい。

	商品名	数量	単価	金額
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

納期⇒ 年 月 日( )までに 必着・指定 (いずれかに○を付けて下さい。)

御支払い方法⇒ 銀行振込 郵便振替 商品代引き (いずれかに○を付けて下さい。)

領収書希望⇒ 希望 不要 (いずれかに○を付けて下さい。)

(ご希望の場合)

領収書日付 年 月 日(ご記入がなければ、発送日とさせていただきます。)

※商品発送後の領収書発送については、発行手数料等を頂戴いたします。

【備考】

- 御支払い方法につきましては、御指定のない場合は、代引きとさせていただきます。
  - 送料を含んだ合計金額をお知らせし、ご入金の確認後、商品を発送させていただきます。
  - 納期に関しては、日にちのかかる商品があります。ご発注は余裕を持ってお願い致します。
- なお、運送都合その他の理由により、多少遅れる場合がございますのでご了承下さい。